

Принято педагогическим советом  
МБУ лицея № 19.  
Протокол № 1 от 30.08 2013 г.

Утверждено приказом № 381/п  
от «30» 08 2013 г.  
Директор лицея Д.С. Кизилов



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о внутришкольном контроле в МБУ лицея № 19 г.о. Тольятти**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея.

Настоящее положение регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля в лицее.

1.2. Внутришкольный контроль – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности лицея.

1.3. Под внутришкольным контролем понимается:

1.3.1. Проведение членами администрации лицея наблюдений, обследований, тестирования, анкетирования и других действий, проведенных в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета, лицея, итогового и промежуточного контроля усвоения учащимися образовательных программ, уровнем преподавания педагогов, выполнением воспитательных программ и др.

1.3.2. Проведение заведующими кафедрами и руководителями методических объединений мониторинга результативности образовательной и воспитательной деятельности педагогов, методического совершенствования и самообразования, условий организации образовательного процесса.

1.3.3. Проведение педагогами контроля усвоения учащимися образовательных программ, тестирования и анкетирования в целях определения результативности воспитательной деятельности.

1.4. Положение о внутришкольном контроле рассматривается и рекомендуется к утверждению Педагогическим Советом.

1.5. **Целью внутришкольного контроля является:**

1.5.1. совершенствование качества образования в лицее

1.5.2. повышение педагогического мастерства учителей

1.5.3. удовлетворение требований потребителей образовательных услуг (учащихся и их родителей).

1.7 **Задачи внутришкольного контроля:**

1.7.1 Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования.

1.7.2 Создание информационного банка данных о работе каждого педагога, уровня образования каждого учащегося, состояния учебно-воспитательного процесса.

1.7.3 Мотивация педагогов на улучшение результатов труда.

1.7.4 Создание благоприятных условий для развития лицея.

### **2. Организация внутришкольного контроля.**

**2.1 Виды контроля:**

2.1.1 По масштабу целей: стратегический, тактический, оперативный

2.1.2 По этапам процесса: начальный, промежуточный, итоговый

- 2.1.3 По временной направленности: предупредительный, текущий.
- 2.1.4 По широте контролируемой области: выборочный, локальный, сплошной
- 2.1.5 По организационным формам: индивидуальный, групповой
- 2.1.6 По объекту: персональный, классно-обобщающий, фронтальный, комплексный

## 2.2 Технология контроля.

### *2.2.1 Контроль учителем освоения учащимися учебных программ.*

- программа контроля составляется учителем индивидуально в соответствии с тематическим планированием и заносится в учебно-методический комплект
- формы контроля определяются учителем и могут быть как письменными (контрольная работа, тест, сочинение, изложение, реферат), так и устными (зачет, доклад, выступление)
- каждая тема завершается контрольной акцией
- итоговый тематический контроль предваряется повторительным обобщающим уроком
- после проведения контрольной акции проводится анализ ошибок учащихся и выполняется работа над ошибками.

### *2.2.2 Контроль администрацией результатов обучения и воспитания учащихся.*

- уровень обученности учащихся осуществляется на входе образовательного процесса (сентябрь, октябрь) в соответствии с годовым планом по результатам анализа итогов предыдущего года и на выходе – итоговый контроль уровня обученности (май, июнь).
- формы входного контроля определяются на заседании кафедры, формы итогового контроля определяются педагогическим советом.
- тексты контрольных акций составляются заместителями директора, курирующими предмет.
- уровень воспитанности учащихся определяется через систему диагностик и психолого-педагогических исследований.
- обязательными диагностическими процедурами в области воспитания являются: проводимые классными руководителями изучение широты интересов, вовлеченности в культурную среду и воспитательные мероприятия, оценка уровня качеств личности; проводимые психологами диагностики: социометрия, уровень развития интеллекта, мотивация на обучение, тревожность, профнаправленность, уровень социализированности, уровень оценки самоуправления.
- уровень физического развития и состояния здоровья определяется на основе диагностики двигательной активности, соответствия параметров тела возрастным особенностям, заболеваемости, и других показателей здоровья.

### *2.2.3 Контроль администрацией учебно-воспитательного процесса.*

- контроль осуществляется в соответствии с оперативной моделью управления внутришкольным контролем.
- по завершении контроля определяются необходимые методические мероприятия для устранения выявленных недостатков
- наличие педагогов в лицее контролируется ежедневно заместителем директора, осуществляющим табелирование рабочего времени
- контроль посещаемости учащимися уроков осуществляется посредством учета через пропускную систему и отметки в классном журнале о присутствии ученика на уроке. Анализ посещаемости проводится ежедневно классным руководителем и еженедельно социальным педагогом.
- контроль проведения внеклассных и внешкольных мероприятий осуществляется посредством отчетов классного руководителя один раз в триместр.
- Состояние ведения тетрадей учащихся контролируется заведующими кафедрой в соответствии с оперативной моделью управления контролем.
- Состояние дневников учащихся контролируется заместителем директора по воспитательной работе в соответствии с оперативной моделью управления контролем.

- состояние ведения классных журналов, журналов кружков, факультативов, элективных курсов контролируется заместителями директора не реже трёх раз за учебный год..
- ход выполнения учебных программ контролируется два раза в год заместителем директора по методической работе.

*2.2.4 Диагностика уровня профессионализма и педагогической культуры учителя определяется по следующим направлениям.*

- Уровень знаний и общая эрудиция по преподаваемой области
- Уровень достижений обучаемых
- Уровень сложности реализуемых программ
- Методическое мастерство учителя
- Эффективность воспитательной работы
- Результаты научно-исследовательской и опытно – экспериментальной работы
- Коммуникативная культура учителя
- Квалиметрическая культура учителя
- Информационная культура учителя
- Личностные достижения учителя

Диагностика осуществляется по разработанным в лицее технологиям и является основой для построения рейтинга педагогов.

*2.2.5 Условия реализации образовательного процесса контролируются по следующим направлениям:*

- санитарно-гигиенические условия (освещенность, проветривание, чистота помещений – на основе контроля со стороны детского самоуправления и дежурного учителя)
- оснащенность образовательного процесса контролируется два раза в год через систему осмотра кабинетов и инвентаризации
- обеспеченность кадрами определяется два раза в год на начало учебного года и при анализе итогов.
- обеспечение безопасных условий труда контролируется службой охраны труда в соответствии с планом работы

### **3 Документооборот внутришкольного контроля.**

3.1 Внутришкольный контроль осуществляется на основе годового плана и оперативных моделей управления внутришкольным контролем.

3.2 Оформление процедуры контроля.

3.2.1 На каждую контрольную акцию составляется приказ, в котором определяются объекты и субъекты контроля, сроки и формы проведения, где и когда обсуждаются итоги контроля.

3.2.2 По окончании проведения контрольной акции составляется справка, которая анализируется и обсуждается, а затем составляется итоговый приказ, в котором намечаются методические и организационные мероприятия по устранению выявленных недочетов.

3.3 Анализ эффективности внутришкольного контроля проводится при анализе итогов учебного года и учитывается как составляющая эффективности управления.